**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

### ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУРУМЧИНСКИЙ»**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ

|  |
| --- |
|  |

От 02 июля 2013 г. № 49 с. Загатуй

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы муниципального образования «Курумчинский» о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования «Курумчинский» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

**В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации», ч. 6 ст. 8 Федерального закона от 25.12 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства Иркутской области от 08.05.2013г. № 183-пп, руководствуясь Уставом муниципального образования «Курумчинский»,**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. **Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы  **муниципального образования «Курумчинский»**  **о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования «Баяндаевский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение №1).**
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник МО «Курумчинский»», а также на официальном сайте муниципального образования «Баяндаевский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. **Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.**

**Глава муниципального образования**

**«Курумчинский»**

**В.Г. Сахаев**

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы МО «Курумчинский»

от 02 июля 2013 года

№ 49

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУРУМЧИНСКИЙ», О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ИХ СУПРУГА (СУПРУГИ) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН» И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ**

**СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. **Настоящим Порядком устанавливаются обязанности управляющей делами администрации муниципального образования «Курумчинский» (далее – управляющий делами администрации) по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**  лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы**, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Баяндаевский район» (далее - официальный сайт) и по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.**

 **2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами для опубликования предоставляются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:**

**2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих** лицу, замещающему муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский», его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;**

**2.2. перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности** лицу, замещающему муниципальные должности и должности муниципальной службы  **муниципального образования «Курумчинский», его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям, с указанием вида и марки;**

**2.3. декларированный годовой доход** лица, замещающего муниципальные должности и должности муниципальной службы  **муниципального образования «Курумчинский»,**   **его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.**

 **3. В размещаемом на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:**

* 1. **иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский», его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;**

 **3.2. персональные данные супруга (супруги), несовершеннолетних детей** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский»;**

 **3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский», его супруга (супруги), несовершеннолетних детей;**

 **3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего** лицу, замещающему муниципальные должности и должности муниципальной службы  **муниципального образования «Курумчинский», его супругу (супруги), несовершеннолетним детям на праве собственности;**

**3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной в соответствии с законодательством.**

 **4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте управляющей делами в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский».**

 **5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется согласно форме (приложение №1 к настоящему Порядку).**

**6. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей –** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы  **муниципального образования «Курумчинский», осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.**

 **7. В случае, увольнения** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский», его сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера исключаются с официального сайта управляющий делами администрации в течение 3 рабочих дней со дня увольнения.**

 **8. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляются средствам массовой информации в связи с их запросами в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.**

 **9.** Управляющий делами администрации**:**

 **9.1. со дня поступления запроса от средств массовой информации в течение 3 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский», пребывания его в отпуске,** других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, сообщают о нем Главе **муниципального образования «Курумчинский»** и лицу, замещающему муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования «Курумчинский», в отношении которого, поступил запрос;

 9.2. со дня поступления запроса от средств массовой информации в течение 7 рабочих дней, не считая периода временной нетрудоспособности лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский»,** пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на работе по уважительным причинам, обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

 **Приложение №1 к Порядку размещения сведений о доходах,**

 **об имуществе и обязательствах имущественного характера**

 лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский», о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей н**а официальном сайте муниципального образования «Баяндаевский район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

**Сведения**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,** **замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы** **муниципального образования «Курумчинский», их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

**за отчетный период с 1 января 2013 года по 31 декабря 2013 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество 1** | **Доход за 2013 г. (тыс. руб.)** | **Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности** | **Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности** |
|  |  |  | **вид объектов недвижимости 2** | **площадь (кв. м)** | **страна расположения 3** | **вид** | **марка** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  | **Сахаев Вячеслав Гаврилович** | **587,0** | **Земельный участок** | **600000** | **Россия**  | **Грузовой**  | **ЗИЛ ММЗ-554** |
| **Жилой дом**  | **104** | **Россия**  | **Легковой**  | **Тойота WISH** |
|  | **Супруг (а)** | **230,0** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **Шарланова Раиса Борисовна**  | **561,0** | **Земельный участок** | **300000** | **Россия**  | **Легковой**  | **Мицубиси Либеро** |
| **Жилой дом** | **85,2** | **Россия**  | **Грузовой**  | **Ниссан - Атлас** |
| **Жилая комната** | **24,97** | **Россия**  |  |  |
|  | **Халапханова Александра Геннадьевна** | **339,0** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **Александров Михаил Георгиевич** | **96,0** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **Андреева Евгения Вячеславовна** | **228,0** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | **Солсоева Мария Николаевна** | **576,0** | **Земельный участок** | **2000** | **Россия** | **Легковой** | **Тойота Ист** |
|  |  | **Жилой дом** | **90** | **Россия**  | **Легковой**  | **Тойота Витц** |

1. **Фамилия, имя и отчество указывается только** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **муниципального образования «Курумчинский». Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей** лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы **не указываются.**
2. **Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.**
3. **Россия или иная страна (государство).**